附件7

项目立项评审报告格式

总体情况：组织单位，参与各产业项目立项评审的项目类别、项目名称、项目申报单位名称，评审方式（专家评审，人员组成情况），评审日期等。

1. 项目基本情况

对项目基本情况分项目进行描述。1、 2、 3、……

二、项目可行性评审

分项目进行描述。1、立项依据的充分性。2、项目实施内容的合理性。3、项目单位实施能力与条件。

三、项目预算评审

分项目进行描述。1、资金支出内容合规性。2、预算支出的合理性。

四、评审总体结论

根据对各申报项目的现场勘察报告、项目申报材料进行综合审核、评审，申报项目立项排序为…，建议哪些项目给予立项，哪些项目不予立项。

五、参与评审人员（签字）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 单位 | 职务/职称 | 联系电话 | 签名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |